

Ämtern der Verwaltung

- **Hauptamt**

Sachgebiet 1: Allg. Verwaltung/Personal

Aufgaben:

Organisation, Zentrale Dienste, Geschäftsstelle GR, GEP, Personal, ÖPNV/Schülerverkehr, Städtepartnerschaft, Wahlen, Veranstaltungen, Personalsachbearbeitung, Vereinswesen, Archiv, Gehaltsabrechnung, EDV/Telekommunikation, Beschaffungen, Poststelle, Registratur, Amtsblatt Öffentlichkeitsarbeit, Senioren

Sachgebiet 2: Ordnungsamt

Aufgaben:

Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Bürgerbüro, Gewerbe, Gaststätten, Überwachung des ruhenden Verkehrs und der Verkehrssicherheit, Unterbringung Obdachloser-/Asylbewerber, Katastrophenschutz, Standesamt, Wahlen/Statistiken, Friedhof

Sachgebiet 3: Umwelt

Aufgaben:

Umwelt-/Klimaschutz, Nachhaltige Mobilität

- **Bürgermeisteramt**

Aufgaben:

Sekretariat Bürgermeister, Jubiläen, Bürgeranliegen, Nachhaltigkeit

- **Bürgerbüro**

Aufgaben:

Führungszeugnisse, Anmeldung, Abmeldung und Ummeldung einer Wohnung, Annahme Verlustanzeigen, Ausgabe von Familienpässen, Patientenverfügungen, Vorsorgevollmachten, Müllabfuhrplänen, Wohngeldanträgen, Auskünfte/Bürgeranfragen, Beglaubigungen von Unterschriften und Fotokopien, Fahrerlaubnis anträge, Kinderreisepässe, Meldeauskünfte, Meldebescheinigungen, Personalausweise, Reisepässe

- **Amt für Bildung und Familie**

Aufgaben:

Schulen, Kernzeit- und Hausaufgabenbetreuung, Kindergärten, Schulsozialarbeit, Jugendtreff, Kinder- und Jugendbeauftragte Projekt Kinderfreundliche Kommune, Schulsozialarbeit

- **Bauamt**

Sachgebiet 1: Allg. Bauverwaltung

Aufgaben:

Städtebauliche Entwicklung, Erschließung, Verkehrsplanung, Flurneuordnung, Straßenunterhaltung, Techn. Gebäude- und Anlagenmanagement, Wasserversorgung, Abwasserbeseitigung, Umwelt- und Gewässerschutz, Gutachterausschuss, Grünanlagen

Sachgebiet 2: Bauordnung

Aufgaben:

Baugenehmigungsverfahren, Baukontrolle, Baulastenverzeichnis, Sanierungsgebiete, Techn. Gebäude- und Anlagenmanagement, Straßenunterhaltung, Liegenschaftskataster, GIS

Sachgebiet 3: Bauhof

Aufgaben:

Unterhaltung öffentlicher Straßen, Plätze und Grünanlagen, Winterdienst, Unterhaltung der gemeindeeigenen Gebäude (Freibad, Hallenbad, Schulen, Altenpflegeheim, Friedhöfe usw.), Gewässerpflege, Verkehrssicherung, Betreuung öffentlicher Veranstaltungen, Weihnachtsbeleuchtung, Betreuung der Wasserversorgung Remchingen, Hauswasseranschlüsse, Wasseruhren

- **Rechnungs- und Steueramt**

Sachgebiet 1: Allgemeine Finanzverwaltung/ Wirtschaftsförderung

Aufgaben:

Aufstellung Haushaltsplan, Erstellung Jahres- und Vermögensrechnung, Gebührenkalkulation, Feuerwehr, Rechnungsprüfung, Kosten- und Leistungsrechnung, Buchhaltung Freibad/Hallenbad, Forstwirtschaft, Wirtschaftsförderung, Fischerei, Umlegung, Grundstücksverkehr, Abwasserverband, Gemeindewerke

Sachgebiet 2: Liegenschafts-verwaltung

Aufgaben:

Verwaltung und Bewirtschaftung bebauter Grundstücke für interne und externe Nutzung, Verwaltung unbebauter Grundstücke, Jagd, Wohnraumvermittlung, Sporthallenbelegung,

Sachgebiet 3: Steuern/Abgaben

Aufgaben:

Grundsteuer, Gewerbesteuer und sonstige Steuern und Abgaben, Wasser- und Abwassergebühren, Hundesteuer, Vergnügungssteuer, Grundbucheinsichtsstelle

- **Gemeindekasse**

Aufgaben:

Zahlungsverkehr, Verwaltung der Kassenmittel und Wertgegenstände, Mahnungen und Betreibung von Forderungen, Abwicklung von Geld- und Sachspenden

- **Standesamt**

Aufgaben:

Eheschließung, Ehefähigkeitszeugnisse, Sterbefälle, Geburts-, Ehe- und Sterbeurkunden, Beglaubigte Abschriften aus Personen-stands-registern, Beurkundung von Geburten, Kirchenaustritte, Öffentliche Beglaubigungen